



MR Paus Joannes

secretariaat: Daniëlle Eekelder, 06-10333413

Notulen MR-vergadering 12-11-2019

Locatie: Paus Joannesschool 19.00 (MR), 19.30 uur (MR incl directie)

Aanwezig: Arno en Joyce (personeelsgeleding), Bas en Daniëlle (oudergeleding), Aafke (directeur)

Opening:

Bas opent de vergadering om 19.30 uur.

Vaststellen agenda:

Er worden geen extra agenda punten toegevoegd.

Notulen vorige vergadering (17-09-2019):

Aafke geeft aan nog niet te hebben kunnen kijken naar de criteria die er zijn om als school te mogen deelnemen aan een pilot mbt flexibele vakantie. Dit punt komt als actiepunt aan bod in de volgende vergadering.

De notulen worden vastgesteld.

Bespreekpunten:

Bas en Joyce hebben op 26-9-2019 deelgenomen aan de basiscursus MR. Hierin werd oa uitgelegd wat MR is, wat mag wel/niet en welke rechten een MR heeft. De cursus bleek een nuttige houvast te zijn.

Joyce is de website aan het actualiseren. Afsproken wordt dat jaarverslagen en notulen van het lopende schooljaar en het schooljaar daarvoor op de website worden geplaatst. Van overige jaren worden jaarverslagen en notulen verwijderd.

Aafke en Niek zijn daarnaast bezig om de website aantrekkelijker te maken.

Aafke bespreekt met ons het concept jaarverslag 2018-2019. Deze zal verder worden aangepast waarna de definitieve versie zal volgen.

Aafke geeft aan dat de begroting van 2018 een tekort laat zien van ongeveer € 20000. Dit is omgerekend een percentage van 2,5% (wenselijk is dat dit percentage niet hoger dan 5% is). Aafke legt uit dat het traject leren zichtbaar maken niet in de begroting was meegenomen, maar met toestemming van de stichting Keender toch is gestart. Tevens was het aantal leerlingen begroot op 148 terwijl het uiteindelijke aantal leerlingen uitkwamen op 150. Ook heeft er

schilderwerk op school plaatsgevonden waardoor het uiteindelijke tekort van € 20000 verklaard wordt. Aafke geeft aan de begroting toe te voegen aan het jaarverslag 2018-2019.

Inkomende mail:

Concept notulen GMR 8-10-2019. Deze wordt ter kennisgeving gedeeld binnen de MR.

Bespreekpunten GMR/bestuur/directie/team/OR/ouders:

Aafke, Arno en Joyce geven aan dat de situatie die ontstond rondom de “staking” van 6-11-2019 positief is ontvangen door alle belanghebbenden.

Rondvraag:

Geen

Volgende vergaderdata:

21 januari 2020

Actielijst:

- Danielle: bespreken van de doelen (bijvoorbeeld: wat wil je halen?) die per groep zijn opgesteld voor de volgende vergadering agenderen.
- Aafke: welke criteria zijn er om als school te mogen deelnemen aan een pilot mbt flexibele vakantie?

